

# Meet (Googles nye videokonference)

**Hvordan virker det? Ufatteligt simpelt!!!**

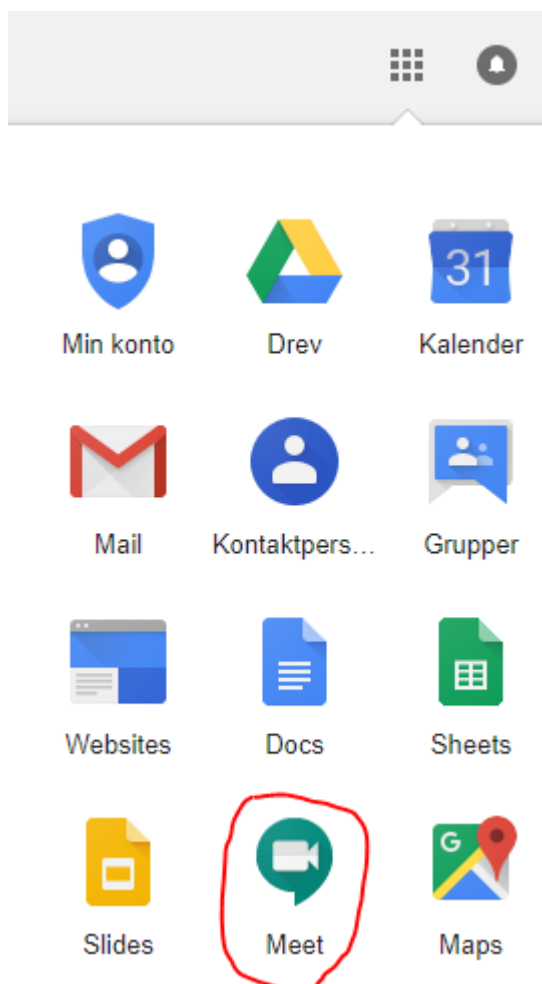
**Og man er helt uafhængig af om folk bruger PC/MAC, og om de har Skype/FaceTime etc. Genialt til instruktion og elektronisk møde.**

**En bærbar computer med webkamera og mikrofon er alt, der behøves.**

**Virker pt. kun i Chrome-browseren!**

**Hangout** fra G Suite for Education ("Google") er nu på HG blevet erstattet af **Meet** (møde).

Man finder **Meet** i browseren under tandhjulet øverst til højre:



Husk at man kan flytte ikoner, så man kan laver sin egen rækkefølge.

Man kan naturligvis også selv blot skrive [meet.google.com](https://meet.google.com) i browseren.

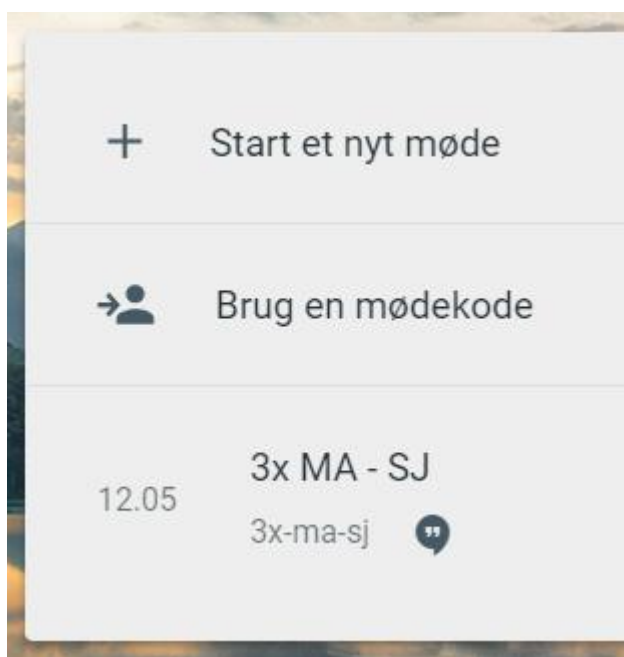
Man skal være logget ind i Gmail for at kunne bruge Meet.

Brug en bærbar computer med mikrofon og kamera.

**Meet**-websiden er ganske simpel, og har klokkeslettet og datoen:



Man har typisk 3 muligheder:



Når mødet kører har man disse ikoner fornedet (mine er røde, da jeg laver denne vejledning på en fast PC uden mikrofon og kamera):



Man kan slå mikrofon og kamera fra løbende.

Man stopper mødedeltagelsen ved at klikke på det **røde** telefonrør i midten:



Start et nyt møde

# Mødet er klar

meet.google.com/yht-uiya-zam

Telefonadgang: (US) +1 575-395-6156 Pinkode: 966 259 644#

START MØDE

Her får man en kode, som man kan sende til andre deltagere. Består af 10 bogstaver.

Her er koden: **meet.google.com/yht-uiya-zam**

NB: Amerikanere kan deltage via mobiltelefon.

Brug en mødekode

## Brug en mødekode

Angiv møde-id'et

ANNULLER

DELTA

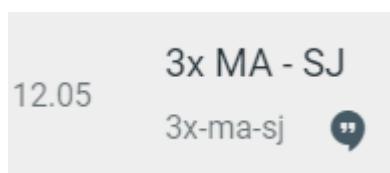
Ovenfor indskrives man bare en modtaget kode fra mødeopretteren. Man behøver ikke indtaste de 2 bindestreger.

Integration med dagens Google kalender

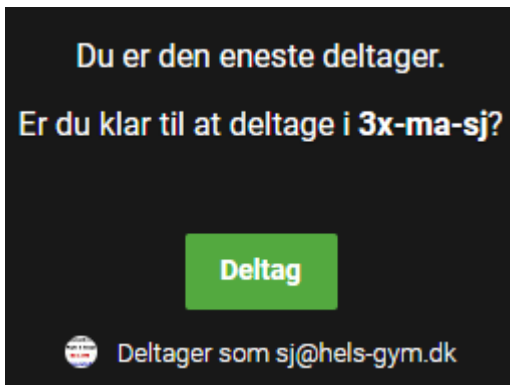
### 3. mulighed her er genial!

Jeg har 3x MA i dag. Oplysningen kommer fra Google kalenderen.

Før kl. 13.40, hvor lektionen slutter, kan jeg klikke på nedenstående ikon (behøver ikke vente til kl. 12.05)!



Så spørges der om jeg vil deltage. JA: klik på den grønne knap "Deltag".



Fordi der er tale om en undervisningslektion, så er begivenheden jo delt med holdet 3x MA. Dvs. de enkelte elever på holdet kan også blot klikke på den 3. mulighed, og så deltage.

Som deltager får man forneden på skærmen små vinduer med de andre deltagers kameraer. Klikker man på en af dem, så ser man denne deltagers vindue i stort format.

Afslut ved at trykke på det **røde** telefonrør.

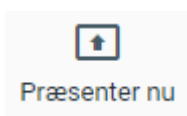
*Hvis man opretter en Google kalender begivenhed, og deler den med de mødedeltagere man ønsker, så kommer den ind som et muligt valg på Meet!!! Så behøver man ikke på HG at sende kode til deltagerne. Denne mulighed virker STRAKS.*

*Hvis man opretter en aktivitet i Lectio, og tilføjer de relevante deltagere, så skaber Wizkids en Google kalender begivenhed. Deltagerne på HG kan så se aktiviteten i Lectio, og gå ind i Meet i browseren og deltage. Denne mulighed kræver bedre planlægning, da WizKids synkronisering sker ca. 4 gange i døgnet.*

## Visning af kamera eller præsentation


Normalt klikker man på de små ikoner til højre i skærbilledet. Så ser man det, som **personens kamera** viser. Man kan altså selv vælge, hvem man vil se på.


Man har mulighed for at vælge at vise en **præsentation** frem for kamera.



Herunder kan man vælge mellem:

### Del skærm

 Hele din skærm

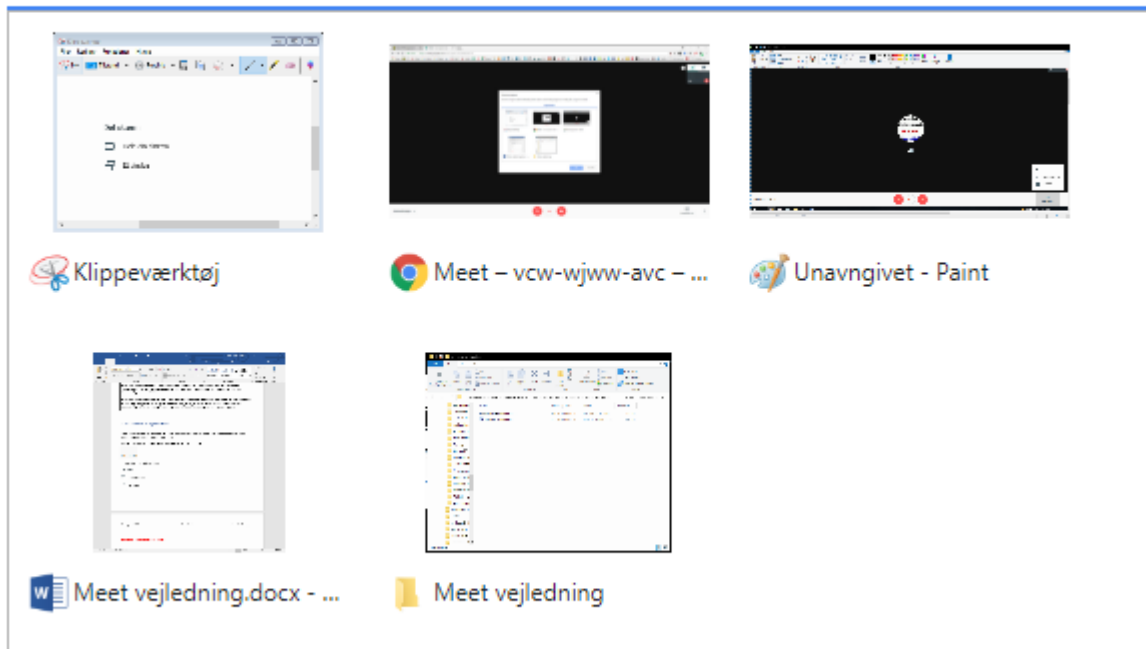
 Et vindue

Vælger man "vindue", så skal man vælge hvilket appvindue:

## Del din skærm

Chrome vil gerne dele indholdet på din skærm med meet.google.com. Vælg det, du gerne vil dele.

## Appvindue



Vær opmærksom på, at andre brugere så ikke kan se pop-vindue f.eks. i et program.

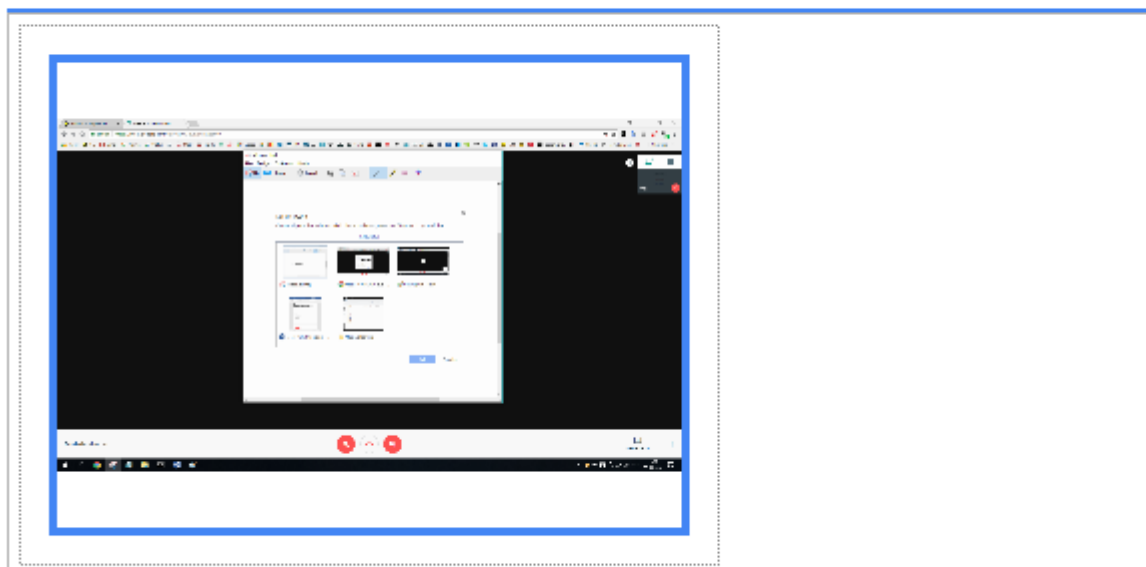
Vælger man hele skærmen, ser det sådan ud:

## Del din skærm



Chrome vil gerne dele indholdet på din skærm med meet.google.com. Vælg det, du gerne vil dele.

## Hele din skærm



Det er velegnet, når man skal vise flere ting. F.eks. hvordan man regner i Maple, og hvordan man bagefter surfer rundt på en hjemmeside, og endelig vil diskutere et Google dokument, som man så kan fremvise.

Vær opmærksom på, at andre brugere så ser hele din skærm. De ser altså dit rod på skrivebordet og de mindre heldige genveje til tvivlsomme steder på nettet!

## Ideer til anvendelser på HG

- Elever: **eksamenstræning** med klassekammerater
- Elever: **samarbejde i grupper** om hjemmeopgaver (anvend samtidig et Google Dokument til at skrive i)
- Lærer/elev: **individuel vejledning** til store opgaver (DHO, SRO, SRP, AT)
- Studievejleder/elev: **studievejledning**
- **Lektiehjælp** f.eks. kl. 20-21 om aftenen.  
Læreren opretter begivenheden i Lectio i god tid, og sætter f.eks. alle 1g'ere på
- **Sprogfag**: træning af samtale f.eks. parvis. Eleverne opretter selv et møde, og sender koden til partneren
- Lærere: fælles planlægningsmøde/ faggruppemøde, hvor nogen deltager via Meet
- **Udveksling** med udenlandske gymnasier

OSV.

*Kun fantasien begrænser brugen.*